

Corso Garibaldi, 50 - 29121 Piacenza - e-mail provpc@cert.provincia.pc.it
P.O. ECONOMATO E STAZIONE UNICA APPALTANTE PER I SERVIZI: Titolare Dott.ssa Elena Malchiodi
tel.: 0523 795312 – fax: 0523 329830 e-mail: elena.malchiodi@provincia.pc.it

STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA P/C DEL COMUNE DI COLI (PC) – PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 36, COMMA 2, LETT. B) E 164 SS. DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'OSTELLO (COMPRESO IL RISTORANTE E PIZZERIA AL SUO INTERNO), DEL BAR E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI COLI (PC) CON LAVORI DI ADEGUAMENTO E AMMODERNAMENTO, PER LA DURATA DI 12 ANNI", CIG 829448598C – **VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA (VIRTUALE) DI APERTURA DEI PLICHI E DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, NONCHÉ DI AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI.**

Vista la **DD n. 581 del 25/05/2020** con la quale la Responsabile della P.O. "Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi" della Provincia di Piacenza, Dott.ssa Elena Malchiodi, ha:

- **dato atto** della DD a contrarre n. 44/2020 del Comune di Coli, con la quale è stato dato avvio alla procedura di gara in oggetto, affidando la gestione della procedura di gara alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza;
- **dato atto** che la Responsabile della fase di affidamento (RFA) della procedura di gara sarà la stessa Titolare della P.O. "Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi" della Provincia di Piacenza;
- **dato avvio** alla procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio mediante procedura negoziata sotto-soglia comunitaria, ammettendo automaticamente tutti gli operatori che, entro il termine di scadenza fissato (i.e. 22/06/2020, ore 18.00), hanno presentato offerta;
- **disposto** di procedere alle pubblicazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge;

Dato atto:

- che tali pubblicazioni sono state eseguite;
- che nei predetti atti di gara veniva fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 18:00 del 22/06/2020;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:

l'anno 2020, addì **23 del mese di giugno** alle ore 08:30 nella sede della Provincia di Piacenza, Corso Garibaldi n° 50, la sottoscritta RFA, Dott.ssa Elena Malchiodi, procede:

- alla propria registrazione a sistema SATER in qualità di "Soggetto valutatore";
- ad individuare il dipendente Avv. Andrea Tedaldi, Istruttore Direttivo Amministrativo, assegnato alla P.O. "Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi" della Provincia di Piacenza, noto ed idoneo, assegnandogli la funzione di "Testimone" nonché di "Segretario verbalizzante";

- ad individuare la dipendente Dott.ssa Paola Magnaschi, Istruttore Amministrativo, assegnato alla P.O. "Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi" della Provincia di Piacenza, noto ed idoneo, assegnandogli la funzione di "Testimone";
- ad aprire, alle ore 08:39:47, la seduta pubblica virtuale per la determinazione delle ammissioni/esclusioni all'esito delle valutazioni dei requisiti generali, di idoneità, economico-finanziari e tecnico-professionali individuati dal Disciplinare di gara.

In primo luogo, la sottoscritta prende atto che entro il succitato termine perentorio stabilito negli atti di gara (ore 18:00 del 22/06/2020) è pervenuta sul portale di SATER (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna) la sola offerta del seguente operatore economico:

Numero plico	Lotto di partecipazione	Operatore Economico	n. Registro di sistema	Data e ora di invio
1°	Lotto unico	CONNECT S.R.L.S. sede legale a Piacenza, Via Somaglia n. 1 C.F. e P.IVA. 01777530336	PI169420-20	22/06/2020 17:45:05

Si precisa che, essendo la presente procedura gestita in forma telematica, utilizzando la piattaforma telematica messa a disposizione gratuitamente dall'Agenzia Regionale Intercenter (SATER), detto sistema telematico garantisce di per sé tutti gli standard di sicurezza richiesti per una procedura di gara pubblica (segretezza delle offerte, tracciabilità dei tempi di ricevimento delle offerte medesime, etc.).

Si precisa, inoltre, che alla presente seduta pubblica può partecipare ogni operatore economico concorrente interessato, esclusivamente in modalità telematica, come espressamente indicato nel Disciplinare di gara, collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Prima dell'inizio della seduta, si procede alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate", al fine di verificare la presenza o meno in capo agli operatori economici partecipanti alla presente gara di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto.

Dalla verifica emerge che nessuna annotazione comportante la non ammissione alla gara è presente relativamente al codice fiscale della società Connect s.r.l.s.

Nella presente seduta virtuale si provvede alla verifica ed all'apertura del plico telematico pervenuto e al successivo controllo della presenza di tutta la documentazione richiesta e della regolarità della stessa.

Si ricorda di seguito la documentazione che doveva essere presentata, ai sensi del Disciplinare di gara (cfr. p. 34), dagli operatori economici concorrenti all'interno della "Busta A":

- **domanda di partecipazione e dichiarazioni aggiuntive** di cui all'Allegato 7;
- **D.G.U.E.** generato tramite SATER;
- **PASSOE**: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass dell'ANAC. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- documento attestante la **garanzia provvisoria**, con allegata **dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- per gli operatori economici che presentano la **cauzione provvisoria in misura ridotta**, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- copia dell'attestazione di **avvenuto sopralluogo** redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 11;

- in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, il modulo "Dichiarazioni di avvalimento" di cui all'Allegato 8, nonché tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del Codice;
- **F23** (pagamento imposta di bollo) di cui all'Allegato 10;
- **Patto d'integrità** di cui all'Allegato 9, debitamente sottoscritto dal concorrente per accettazione;
- eventuale **procura**;
- **altra eventuale documentazione** in relazione alla forma di partecipazione, come previsto nel Disciplinare di gara.

Dopo aver riscontrato la regolarità circa il rispetto dei termini entro cui il plico è pervenuto (assicurati dal ricorso alla piattaforma informatica del SATER), la sottoscritta RFA procede alla sua apertura.

La sottoscritta RFA provvede dunque all'esame della documentazione amministrativa presentata dalla società CONNECT s.r.l.s. e constata le seguenti irregolarità:

- ✓ mancata allegazione della referenza bancaria;
- ✓ irregolarità nella costituzione della polizza fidejussoria allegata sul SATER;
- ✓ mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo.

La società viene pertanto ammessa al soccorso istruttorio, conformemente a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, al fine di regolarizzare i tre aspetti indicati.

Alle ore 08:54:10 l'RFA provvede alla chiusura della seduta pubblica virtuale, dando disposizione affinché venga inviata lettera formale di soccorso istruttorio alla società concorrente.

Le fasi di apertura e valutazione delle offerte tecnica ed economica verranno svolte da parte della Commissione giudicatrice che verrà all'uopo nominata, solo una volta che la società provvederà a regolarizzare gli aspetti sopraindicati.

Piacenza, 23 giugno 2020

Letto, approvato e sottoscritto.

LA RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO

Dott.ssa Elena Malchiodi

IL TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Avv. Andrea Tedaldi _____

IL TESTIMONE

Dott.ssa Paola Magnaschi _____

L'originale del presente verbale, firmato dalle parti, è conservato agli atti.